Siemień, dnia 31.12.2024 r.

Nr postępowania: ZP.272.07.2024

**WYJAŚNIENIA TREŚCI SPECYFIKACJI WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji pn.:„Rozwój infrastruktury użyteczności publicznej na obszarze gminy Siemień”.

W związku z pytaniami Wykonawców o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia (dalej SWZ) Zamawiający – Gmina Siemień, na podstawie art. 135 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2024 r. poz. 1320 ze zm.) – dalej zwana ustawą Pzp, poniżej udziela wyjaśnień:

Pytanie nr 1

Proszę o wyjaśnienie zapisów paragrafu 11 umowy dot. podziału płatności. W pkcie 1.1) b)jest zapis „druga faktura częściowa po zakończeniu etapu II inwestycji.” Jednak podpunkt ten dotyczy rozliczenia I etapu. Czy jest to błędny zapis i rozliczenie za I etap nastąpi w 2 fakturach, rozliczenie za II etap jedną fakturą oraz faktura końcowa zostanie wystawiona po odbiorze końcowym? Proszę o podanie przybliżonego zakresu prac, który zostanie uznany zaetap I, etap II i etap III.

***Odpowiedź:***

***Rozliczenie za realizację zamówienia nastąpi na podstawie 3 faktur.***

1. ***jednej faktury częściowej, wystawionej po zrealizowaniu etapu I, o którym mowa w § 1 ust. 5 umowy oraz potwierdzeniu jego wykonania protokołem częściowego odbioru wykonanych robót, podpisanym przez kierownika budowy, zatwierdzonym przez Inspektora/ów nadzoru inwestorskiego. Podstawą wystawienia faktury częściowej jest zakończenie w całości danego elementu robót zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym oraz potwierdzenie jego wykonania protokołem częściowego odbioru wykonanych robót podpisanym przez kierownika budowy, zatwierdzonym przez Inspektora/ów nadzoru inwestorskiego.***
2. ***jednej faktury częściowej, wystawionej po zrealizowaniu etapu II, o którym mowa w § 1 ust. 5 umowy oraz potwierdzeniu jego wykonania protokołem częściowego odbioru wykonanych robót, podpisanym przez kierownika budowy, zatwierdzonym przez Inspektora/ów nadzoru inwestorskiego. Podstawą wystawienia faktury częściowej jest zakończenie w całości danego elementu robót zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym oraz potwierdzenie jego wykonania protokołem częściowego odbioru wykonanych robót podpisanym przez kierownika budowy, zatwierdzonym przez Inspektora/ów nadzoru inwestorskiego.***
3. ***faktury końcowej, wystawionej po zrealizowaniu całości zamówienia, uzyskaniu przez Wykonawcę, w imieniu Zamawiającego, pozwolenia na użytkowanie, podpisaniu protokołu odbioru końcowego przez kierownika budowy, Inspektorów nadzoru inwestorskiego, przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.***

***Zamawiający udostępnia aktualizację załącznika nr 10 do SWZ – umowa.***

***Zakres prac zostanie ustalonyzgodnie z zapisami załącznika nr 10 do SWZ – umowa tj. Termin wykonania i odbioru poszczególnych etapów zostanie określony w harmonogramie, o którym mowa w § 6 ust. 1 pkt 2 umowy,***

**Niniejsze pismo stanowi integralną część specyfikacji warunków zamówienia.**